



แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ประจำปีงบประมาณ 2566

โรงเรียนมัธยมวัดหนองแขม

สำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต 1
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ

แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต

โรงเรียนมัธยมวัดหนองแขม ปีงบประมาณ 2566

หลักการและเหตุผล

การทุจริตและประพฤติมิชอบเป็นปัญหาที่มีมานาน และยังมีกระบวนการที่มีความซับซ้อนมากขึ้นถือเป็นปัญหาที่เกิดขึ้นทั้งในองค์การภาครัฐและเอกชน ซึ่งนับวันจะทวีความรุนแรงขึ้น ส่งผลให้เกิดวิกฤตศรัทธาต่อสังคมไทย ปัจจุบันมีการตรวจสอบและเผยแพร่ให้สาธารณชนได้รับทราบ ทำให้ประชาชนให้ความสนใจการทำงานของภาครัฐมากยิ่งขึ้น

การป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ เป็นวาระแห่งชาติตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อ วันที่ 19 ธันวาคม 2549 โดยใช้ชื่อว่า “วาระแห่งชาติด้านจริยธรรม ธรรมภิบาล การป้องกันการทุจริตประพฤติ มิชอบในภาครัฐ” ต่อมาคณะรัฐมนตรีมีมติเมื่อวันที่ 6 พฤษภาคม 2551 เห็นชอบให้หน่วยงานภาครัฐนำแนวทางและมาตรการตามยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ. 2551-2555 ไปใช้เป็นกรอบทิศทาง การประสานความร่วมมือในการดำเนินการป้องกันและปราบปรามการทุจริต และแปลงยุทธศาสตร์ไปสู่การปฏิบัติโดยกำหนดเพิ่มเติมไว้ในแผนปฏิบัตินิติราชการ 4 ปีและแผนปฏิบัตินิติราชการประจำปีของส่วนราชการซึ่งจะก่อให้เกิดประโยชน์ในการปฏิบัตินิติราชการ และการบูรณาการป้องกันและปราบปรามแก้ไขปัญหาการทุจริตคอร์รัปชัน ตอบสนองนโยบายของรัฐบาล

ยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ. 2557-2559 นโยบายการบริหารจัดการที่มุ่งเน้นเสริมสร้างมาตรฐานด้านคุณธรรม จริยธรรม ให้แก่ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของรัฐ และ พัฒนาความโปร่งใสในการปฏิบัติงาน พร้อมทั้งป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบของข้าราชการ และเจ้าหน้าที่ของรัฐนำไปสู่การปฏิบัติให้บังเกิดผลเป็นรูปธรรม และเป็นเครื่องมือชี้้นำการพัฒนาหน่วยงานจาก ทุกภาคส่วนให้เกิดการบูรณาการความร่วมมือกันอย่างจริงจังในการป้องกันและปราบปรามการทุจริต โดยมี

วัตถุประสงค์หลัก 4 ประการ คือ

- 1) สังคมไทยมีวินัย คุณธรรมและจริยธรรม
- 2) เครือข่ายจากทุกภาคส่วน มีส่วนร่วมในการป้องกันและปราบปรามการทุจริต
- 3) ระบบและกลไกในการตรวจสอบ ควบคุม กระจาย และถ่วงดุลอำนาจอย่างมีประสิทธิภาพ
- 4) สังคมรู้เท่าทัน ร่วมคิดป้องกันการทุจริต โดยจะมีการดำเนินการตามยุทธศาสตร์ 4 ประการ
ยุทธศาสตร์ที่ 1 : ปลุกจิตสำนึก ค่านิยม คุณธรรม และจริยธรรม และสร้างวินัยแก่ทุกภาคส่วน
ยุทธศาสตร์ที่ 2 : รวมพลังแผ่นดินป้องกันและปราบปรามการทุจริต
ยุทธศาสตร์ที่ 3 : เสริมสร้างความแข็งแกร่งแก่หน่วยงานต่อต้านการทุจริต
ยุทธศาสตร์ที่ 4 : สร้างบุคลากรมืออาชีพป้องกันและปราบปรามการทุจริต

การดำเนินการตามยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในส่วนราชการสำนักงานคณะกรรมการการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ(สำนักงาน ป.ป.ช.) และสำนักงาน คณะกรรมการการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ (สำนักงาน ป.ป.ท.) กำหนดให้ส่วนราชการ จัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริตภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2559-2562 โดยมีแนวทางในการดำเนินงาน คือหากส่วนราชการได้จัดทำแผนปฏิบัตินิติราชการ 4 ปีและมีการกำหนดแผนงาน/โครงการ/ กิจกรรม/ตัวชี้วัด ไว้แล้ว และ

เห็นว่าสามารถตอบสนองยุทธศาสตร์ชาติฯ ได้ก็ให้นำแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม/ ตัวชี้วัด ดังกล่าว มาบรรจุไว้ในแผนปฏิบัติราชการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2559 – 2562 หากไม่ตอบสนองต่อยุทธศาสตร์ชาติฯ ก็กำหนดขึ้นมาใหม่และนำไปบรรจุไว้ในแผนปฏิบัติราชการ 3 ปีด้วย โดยกำหนดแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม/ตัวชี้วัด ให้เป็นไปตามพันธกิจและสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของโรงเรียน ดังนั้นเพื่อให้การดำเนินการเป็นไปตามมติคณะรัฐมนตรี โรงเรียนมัธยมวัดหนองแขมจึงได้จัดทำแผนป้องกันและปราบปรามการทุจริต 3 ปี(พ.ศ. 2563 – 2565) ขึ้นเพื่อเป็นกรอบในการดำเนินการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของสถานศึกษาและให้ส่วนราชการ/หน่วยงาน ใช้เป็นแนวทางในการจัดทำแผนปฏิบัติการการป้องกันและปราบปรามการทุจริตประจำปีต่อไป

วัตถุประสงค์

1. เพื่อส่งเสริมให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษามีจิตสำนึกในเรื่องความซื่อสัตย์สุจริต มีคุณธรรมจริยธรรมในการดำเนินชีวิต และปฏิบัติงาน
2. เพื่อป้องกันและเฝ้าระวังมิให้เกิดการทุจริต การปฏิบัติและ/หรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่โดยมิชอบในการปฏิบัติราชการขึ้นภายในหน่วยงานโดยประสานความร่วมมือระหว่างภาครัฐและเครือข่ายภาคประชาชนในการติดตามตรวจสอบแจ้งข้อมูลเบาะแสการประพฤติมิชอบ
3. เพื่อส่งเสริมให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนมัธยมวัดหนองแขมมีระบบการทำงานและการตรวจสอบที่เข้มแข็งในการป้องกันการทุจริต
4. เสริมสร้างศักยภาพของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาให้สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพตามมาตรฐานจรรยาบรรณวิชาชีพ

ข้อมูลประกอบการจัดทำแผนป้องกันและปราบปรามการทุจริตโรงเรียนมัธยมวัดหนองแขมได้จัดทำแผนป้องกันและปราบปรามการทุจริตให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติฯ ด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริตที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนดเป็นข้อมูลประกอบการจัดทำแผน ฯ

**การติดตามผลความก้าวหน้าตามแผนปฏิบัติการการป้องกันและปราบปรามการทุจริตภาครัฐ
ประจำปีงบประมาณ 2566 โรงเรียนมัธยมวัดหนองแขม**

แนวทางการตรวจติดตามผลความก้าวหน้าการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการ
ทุจริตภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ 2566 ดำเนินการดังนี้ ติดตามผลความก้าวหน้างาน/โครงการและงบประมาณ
ประจำปีงบประมาณ 2566 โดยกำหนดกิจกรรมและแผนผัง (Gantt Chart) การติดตามผลความก้าวหน้า
ในหัวขระยะเวลาการในการดำเนินโครงการตามแผนปฏิบัติการฯ ดังนี้

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา(เดือน)												
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
1	จัดประชุมเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบและการ จัดทำแผนปฏิบัติการฯ ประจำปี 2566 ทบทวน/วิเคราะห์ ความเสี่ยงต่างๆ							←→						
2	จัดทำแผนปฏิบัติการฯ ประจำปี 2566 เสนอคณะกรรมการสถานศึกษา ผู้อำนวยการโรงเรียน ให้ความเห็นชอบ และจัดส่งแผนปฏิบัติการฯ ให้ผู้อำนวยการ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา กรุงเทพมหานคร เขต 1							←→						
3	สำรวจความคิดเห็นของผู้มีส่วนได้ ส่วนเสีย								←→					
4	ดำเนินการตามแผนปฏิบัติการฯ	←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→
5	เสนอสรุปผลการดำเนินงานต่อ ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต 1 เพื่อ ขอความเห็นชอบ							←→	←→					
6	จัดทำเอกสารรายงานสรุปผลการ ดำเนินการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มัธยมศึกษา กรุงเทพมหานคร เขต 1 รับทราบต่อไป										←→	←→		

ความนำ

หลักการและเหตุผล

สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ (ก.พ.ร.) กำหนดประเมินผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการของโรงเรียนมัธยมวัดหนองแขม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ตัวชี้วัดที่ 7 ระดับความสำเร็จของการดำเนินการตามมาตรการป้องกันและปราบปรามการทุจริต โดยพิจารณาจากผลสำเร็จของการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริตสถานศึกษา เพื่อขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริตสถานศึกษา และการจัดการข้อร้องเรียนเรื่องการทุจริต การปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่โดยมิชอบของครู บุคลากรทางการศึกษา ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 และข้อกล่าวหาครู บุคลากรทางการศึกษา ที่ไม่ได้ปฏิบัติหน้าที่ราชการด้วยความรับผิดชอบต่อประชาชน ไม่มีคุณธรรม ไม่มีจริยธรรม ไม่คำนึงถึงประโยชน์ส่วนรวมเป็นที่ตั้ง และไม่มีธรรมาภิบาล ตามที่มีกฎหมาย ระเบียบ แบบแผนของทางราชการที่เกี่ยวข้องได้กำหนดไว้ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 การตรวจสอบและนำเรื่องร้องเรียนเข้าสู่กระบวนการสอบสวนข้อเท็จจริง การแจ้งตักเตือน ดำเนินคดี หรืออื่นๆ ตามระเบียบ ข้อกฎหมายที่กำหนดไว้ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ในการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริตโรงเรียนมัธยมวัดหนองแขม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 นั้น โรงเรียนมัธยมวัดหนองแขมได้ทำการศึกษาและวิเคราะห์ข้อมูลจากแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริตสถานศึกษาและผลการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริต สถานศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 โดยกำหนดให้สถานศึกษาต้องจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในหน่วยงานของตนเพื่อสนับสนุนและสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ว่าด้วยการปราบปรามการทุจริตสถานศึกษา 4 ยุทธศาสตร์ ดังนี้

- ยุทธศาสตร์ที่ 1 เสริมสร้างจิตสำนึก ค่านิยม ให้สถานศึกษาบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาล
- ยุทธศาสตร์ที่ 2 บูรณาการหน่วยงานทุกภาคส่วนในการป้องกันและปราบปรามการทุจริตสถานศึกษา
- ยุทธศาสตร์ที่ 3 เสริมสร้างความเข้มแข็งในการป้องกันและปราบปรามการทุจริตสถานศึกษา
- ยุทธศาสตร์ที่ 4 พัฒนาศักยภาพครู บุคลากรทางการศึกษา นักเรียน ในการป้องกันและปราบปรามการทุจริตสถานศึกษา

วิสัยทัศน์

พัฒนาผู้เรียนให้เป็นผู้เรียนรู้ เห็นคุณค่าในตนเองก้าวสู่ความเป็นพลเมืองโลกภายใต้หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

พันธกิจ

1. พัฒนาผู้เรียนให้เป็นผู้เรียนรู้ มีสมรรถนะและศักยภาพเป็นพลเมืองโลก ทั้งด้านความรู้ ความเข้าใจ ด้านทักษะ ด้านคุณค่าและทัศนคติ
2. ส่งเสริมผู้เรียนให้มีคุณธรรม จริยธรรม รู้จัก เข้าใจ และเห็นคุณค่าในตนเอง ภายใต้หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
3. ส่งเสริมผู้เรียนให้มีสุขภาพกาย สุขภาพจิตที่ดี อยู่ในสังคมที่มีความหลากหลายอย่างมีความสุข
4. พัฒนาหลักสูตรที่ส่งเสริมสมรรถนะ และทักษะในศตวรรษที่ 21 ด้วยกระบวนการจัดการเรียนรู้เทียบเคียงมาตรฐานสากล โดยมุ่งเน้นการเชื่อมโยงองค์ความรู้ในชั้นเรียนกับเหตุการณ์ในสังคมโลก
5. พัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษามีสมรรถนะในการจัดการเรียนรู้ ด้วยชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC) ให้สามารถจัดการเรียนรู้และปฏิบัติงานได้เทียบเคียงมาตรฐานสากล
6. พัฒนาสื่อนวัตกรรม เทคโนโลยีสารสนเทศและแหล่งเรียนรู้ให้เป็นระบบนิเวศการเรียนรู้ เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต
7. พัฒนาการบริหารจัดการด้วยระบบคุณภาพโดยใช้หลักธรรมาภิบาล และส่งเสริมระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนอย่างมีประสิทธิภาพ
8. ส่งเสริมและพัฒนาการมีส่วนร่วมของภาคีเครือข่ายเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา

เป้าประสงค์

1. ผู้เรียนเป็นผู้เรียนรู้ มีสมรรถนะและศักยภาพเป็นพลเมืองโลก ทั้งด้านความรู้ ความเข้าใจ ด้านทักษะ ด้านคุณค่าและทัศนคติ
2. ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม รู้จัก เข้าใจ และเห็นคุณค่าในตนเอง ภายใต้หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
3. ผู้เรียนมีสุขภาพกาย สุขภาพจิตที่ดี อยู่ในสังคมที่มีความหลากหลายอย่างมีความสุข
4. สถานศึกษามีหลักสูตรที่ส่งเสริมสมรรถนะ และทักษะในศตวรรษที่ 21 ด้วยกระบวนการจัดการเรียนรู้เทียบเคียงมาตรฐานสากล โดยมุ่งเน้นการเชื่อมโยงองค์ความรู้ในชั้นเรียนกับเหตุการณ์ในสังคมโลก
5. ครูและบุคลากรทางการศึกษามีศักยภาพและสมรรถนะในการจัดการเรียนรู้ ด้วยชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC) สามารถจัดการเรียนรู้และปฏิบัติงานได้เทียบเคียงมาตรฐานสากล
6. สถานศึกษามีสื่อนวัตกรรม เทคโนโลยีสารสนเทศและแหล่งเรียนรู้เป็นระบบนิเวศการเรียนรู้ที่ส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต
7. สถานศึกษามีการบริหารจัดการด้วยระบบคุณภาพโดยใช้หลัก ธรรมาภิบาล และส่งเสริมระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนอย่างมีประสิทธิภาพ
8. สถานศึกษาได้รับความร่วมมือจากภาคีเครือข่ายในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ

กลยุทธ์

- กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียน
- กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาหลักสูตรและกระบวนการเรียนรู้
- กลยุทธ์ที่ 3 พัฒนาคุณภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา
- กลยุทธ์ที่ 4 พัฒนาการให้บริการทางการศึกษา
- กลยุทธ์ที่ 5 พัฒนาระบบการบริหารจัดการ

ยุทธศาสตร์และมาตรการ/แนวทางดำเนินงาน

ยุทธศาสตร์ที่ 1 : เสริมสร้างจิตสำนึก ค่านิยม ให้สถานศึกษาบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาล วัตถุประสงค์

มุ่งส่งเสริมเสริมสร้างจิตสำนึกและค่านิยมให้แก่สถานศึกษาบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาล โดยมีทัศนคติ วิสัยทัศน์ ในการร่วมกันแก้ไขและรับผิดชอบต่อปัญหาการทุจริตและประพฤติมิชอบสถานศึกษา รวมทั้งการรณรงค์ เผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ ให้ทุกภาคส่วนมีวินัย เคารพกฎหมาย กฎและระเบียบ ที่จะเป็นกลไกในการแก้ไขปัญหา การพัฒนา ตลอดจนเป็นการวางรากฐานในการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐได้อย่างมีประสิทธิภาพ

มาตรการ/แนวทางดำเนินงาน

1. ส่งเสริมการปฏิบัติงานและการดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
 - 1.1 เสริมสร้างความรู้ความเข้าใจแก่ครู บุคลากรทางการศึกษา นักเรียน ให้ปฏิบัติงานและดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
 - 1.2 ประยุกต์การนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ให้เกิดมรรคผลในทางปฏิบัติ
 - 1.3 จัดให้มีหลักสูตรการเรียนรู้หรือการฝึกอบรมเกี่ยวกับการใช้หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง แก่ครู บุคลากรทางการศึกษา นักเรียน
2. ส่งเสริมให้ครู บุคลากรทางการศึกษา นักเรียน ได้เรียนรู้และปฏิบัติงานตามหน้าที่ด้วยหลัก ธรรมาภิบาล
 - 2.1 ส่งเสริมให้ครู บุคลากรทางการศึกษา นักเรียน มีความรู้ ความเข้าใจ รวมทั้งมีการฝึกอบรม เพื่อให้ปฏิบัติงานตามหลักธรรมาภิบาล
 - 2.2 ส่งเสริมให้ครู บุคลากรทางการศึกษา นักเรียน ได้ประพฤติปฏิบัติตนตามมาตรฐานทางคุณธรรมและจริยธรรม
 - 2.3 ควบคุม กำกับ ดูแลการปฏิบัติงาน การประพฤติปฏิบัติตนของครู บุคลากรทางการศึกษา นักเรียน ให้เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาลและมาตรฐานทางคุณธรรมและจริยธรรม
3. กำหนดให้มีหลักสูตรทางการศึกษาเพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการป้องกันและปราบปรามการทุจริต สถานศึกษา
 - 3.1 จัดให้มีหลักสูตรทางการศึกษา/หลักสูตรการฝึกอบรม ด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต สถานศึกษา
 - 3.2 กำหนดให้หลักสูตรด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตสถานศึกษาเป็นหลักสูตรบังคับที่ใช้ฝึกอบรมครู บุคลากรทางการศึกษา นักเรียน ทุกระดับ
 - 3.3 ส่งเสริมแหล่งเรียนรู้ทางวิชาการ ตลอดจนข้อมูลข่าวสารด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต สถานศึกษา

4. ส่งเสริมค่านิยมการยกย่องและเชิดชูความดีความซื่อสัตย์สุจริต และการต่อต้านการทุจริต

4.1 ส่งเสริมการสร้างแรงจูงใจให้ครู บุคลากรทางการศึกษา นักเรียนปฏิบัติหน้าที่ราชการด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต เสียสละเพื่อประโยชน์ส่วนรวม

4.2 รณรงค์ เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้สังคมมีค่านิยม ยกย่อง เชิดชู และเห็นคุณค่าของการประพฤติปฏิบัติตนตามหลักคุณธรรมและจริยธรรม

4.3 ส่งเสริม เชิดชูหน่วยงานหรือบุคคลที่มีผลงานดีเด่นด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตสถานศึกษา

4.4 ส่งเสริม สนับสนุนให้ทุกภาคส่วนร่วมกันสร้างค่านิยมในการป้องกันและปราบปรามการทุจริตสถานศึกษา

ยุทธศาสตร์ที่ 2 : บูรณาการหน่วยงานทุกภาคส่วน ในการป้องกันและปราบปรามการทุจริตสถานศึกษา

วัตถุประสงค์

มุ่งประสานความร่วมมือระหว่างหน่วยงานสถานศึกษากับทุกภาคส่วนในการป้องกันและปราบปราม การทุจริตสถานศึกษา ส่งเสริมบทบาทและการมีส่วนร่วมของผู้ปกครอง ชุมชน คณะกรรมการสถานศึกษาในการติดตาม ตรวจสอบการทุจริตหรือประพฤติ มิชอบในสถานศึกษา เสริมสร้างและพัฒนาเครือข่ายผู้ปกครอง ชุมชน คณะกรรมการสถานศึกษาให้เป็นกลไกในการตรวจสอบ ถ่วงดุล รวมถึงการสร้างหลักประกันความปลอดภัยในการแจ้งข้อมูลหรือเบาะแสในการป้องกันและปราบปรามการทุจริต

มาตรการ/แนวทางดำเนินงาน

1. บูรณาการหน่วยงานสถานศึกษากับองค์กรทุกภาคส่วนเพื่อสร้างความตระหนักและปลูกจิตสำนึกการเป็นพลเมืองดี

1.1 ประสานความร่วมมือทางด้านข้อมูลและการปฏิบัติงานระหว่างหน่วยงานสถานศึกษากับองค์กรทุกภาคส่วน

1.2 ส่งเสริม สนับสนุน องค์กรและบุคลากรทางด้านสื่อสารมวลชนให้มีความเข้มแข็งและเป็นอิสระในการทำหน้าที่ตรวจสอบและเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารให้สาธารณชนรับทราบ

1.3 ส่งเสริมสนับสนุนให้สถานศึกษามีระบบอินเทอร์เน็ต เพื่อทำการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ในการป้องกันและปราบปรามการทุจริตสถานศึกษา โดยมีเว็บไซต์เพื่อติดต่อสื่อสาร ระหว่างกัน

1.4 เสริมสร้างและพัฒนาเครือข่ายผู้ปกครอง ชุมชน คณะกรรมการสถานศึกษา

2. ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของภาคประชาชนในการติดตามตรวจสอบการทุจริตหรือประพฤติมิชอบ

2.1 เสริมสร้างกระบวนการเรียนรู้เพื่อให้ผู้ปกครอง ชุมชน คณะกรรมการสถานศึกษามีความตื่นตัวต่อสภาพปัญหาการทุจริตและประพฤติมิชอบในสถานศึกษา

2.2 สร้างและพัฒนาช่องทางในการรับแจ้งข้อมูลหรือเบาะแส ให้มีความสะดวกหลากหลาย รวมทั้งสร้างหลักประกันความปลอดภัยให้แก่บุคคล หน่วยงานหรือข้อมูลนั้น

2.3 ส่งเสริมสิทธิในการรับรู้และการเข้าถึงข้อมูลข่าวสาร

2.4 กำหนดมาตรการสร้างแรงจูงใจให้แก่ผู้แจ้งข้อมูลหรือเบาะแสให้ได้รับรางวัลตอบแทน

2.5 ให้องค์กรหรือบุคลากรด้านสื่อสารมวลชนเป็นสื่อกลางในการแสวงหาความร่วมมือเพื่อป้องกันและปราบปรามการทุจริตสถานศึกษา

3. พัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษาตามแนวทางการกระจายอำนาจทางการศึกษา

- 3.1 พัฒนาประสิทธิภาพการบริหารงบประมาณสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษาโดยเน้นการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วน
- 3.2 พัฒนาประสิทธิภาพการติดตามประเมินผลการดำเนินการตามกลยุทธ์จุดเน้น เพื่อพัฒนาคุณภาพทางการศึกษา

ยุทธศาสตร์ที่ 3 : เสริมสร้างความเข้มแข็งในการป้องกันและปราบปรามการทุจริตสถานศึกษา วัตถุประสงค์

มุ่งพัฒนาระบบและกลไกในการตรวจสอบ ควบคุม และถ่วงดุลการใช้อำนาจให้เหมาะสมชัดเจน และมีประสิทธิภาพ สร้างกลไกความร่วมมือระหว่างหน่วยงานสถานศึกษากับภาคเอกชนให้มีศักยภาพในการป้องกัน และปราบปรามการทุจริต ส่งเสริมความร่วมมือด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตกับหน่วยงานทุกภาคส่วน

มาตรการ/แนวทางดำเนินงาน

1. พัฒนาระบบและกลไกในการตรวจสอบ ควบคุม พร้อมทั้งสร้างความโปร่งใสและเป็นธรรมในการบริหารงานบุคคลภายใต้ระบบคุณธรรม
 - 1.1 ให้สถานศึกษาที่มีพันธกิจด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต มีโครงสร้างของหน่วยงาน อัตรากำลัง การบริหารงานบุคคล และงบประมาณที่เหมาะสม สอดคล้องกับ ภารกิจและความรับผิดชอบ
 - 1.2 สนับสนุนให้มีการตรวจสอบและถ่วงดุลการใช้อำนาจระหว่างหน่วยงานสถานศึกษาด้วยกันเอง
 - 1.3 ให้สถานศึกษา ควบคุม กำกับ ติดตาม ประเมินผล การใช้อำนาจในการปฏิบัติงานด้าน การป้องกันและปราบปรามการทุจริต
2. สร้างกลไกความร่วมมือระหว่างหน่วยงานสถานศึกษากับภาคเอกชนให้มีศักยภาพในการป้องกันและปราบปรามการทุจริต
 - 2.1 วางแนวทางและส่งเสริมบทบาทความร่วมมือระหว่างหน่วยงานสถานศึกษากับภาคเอกชนในการป้องกันและปราบปรามการทุจริต
 - 2.2 ประสานความร่วมมือกับองค์กรภาคเอกชนเกี่ยวกับการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในสถานศึกษา
3. พัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการองค์กร
 - 3.1 พัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการของสถานศึกษา
 - 3.2 พัฒนาปรับปรุงและเผยแพร่หลักเกณฑ์ในการบริหารงานที่โปร่งใสและเป็นธรรม
4. ส่งเสริมประสิทธิภาพการดำเนินงานด้านการจัดระบบการควบคุมภายในและบริหารจัดการความเสี่ยง
 - 4.1 ส่งเสริมให้มีการจัดทำรายงานการควบคุมภายในของสถานศึกษา
 - 4.2 ส่งเสริมสนับสนุนให้ทุกสถานศึกษามีแผนการตรวจสอบภายในที่เป็นระบบและมีประสิทธิภาพ

ยุทธศาสตร์ที่ 4 : พัฒนาศักยภาพครู บุคลากรทางการศึกษา นักเรียน ในการป้องกันและปราบปรามการทุจริต สถานศึกษา

วัตถุประสงค์

มุ่งพัฒนาสมรรถนะ และขีดความสามารถให้ครู บุคลากรทางการศึกษา นักเรียน ในการป้องกัน และปราบปรามการทุจริตสถานศึกษาให้สัมฤทธิ์ผลได้อย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อแก้ไขสภาพปัญหาการทุจริตให้เป็น ระบบอย่างต่อเนื่อง สร้างมาตรฐานทางวิชาชีพให้สามารถร่วมมือหรือประสานการปฏิบัติกับองค์กรทุกภาคส่วน

มาตรการ/แนวทางดำเนินงาน

1. พัฒนาสมรรถนะและขีดความสามารถของครู บุคลากรทางการศึกษา นักเรียน ในการป้องกันและปราบปรามการทุจริต
 - 1.1 กำหนดให้ครู บุคลากรทางการศึกษา นักเรียน ฝึกอบรมหลักสูตรด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ในสถานศึกษา เพื่อให้มีความเชี่ยวชาญ
 - 1.2 กำหนดให้มีหลักสูตรการศึกษา และหลักสูตรการฝึกอบรมวิชาชีพด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตสถานศึกษา
2. สร้างมาตรฐานทางวิชาชีพด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตสถานศึกษา
 - 2.1 ส่งเสริมให้สถานศึกษาร่วมกันสร้างมาตรฐานจรรยาบรรณวิชาชีพ
 - 2.2 กำหนดให้มีหน่วยงานหลัก เพื่อรับผิดชอบในการติดตามประเมินผล รวมถึงการลงโทษ ครู บุคลากรทางการศึกษา นักเรียน
3. ส่งเสริมการปฏิบัติงานของบุคลากรตามหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี
 - 3.1 ส่งเสริมและสนับสนุนให้มีการฝึกอบรมครู บุคลากรทางการศึกษา นักเรียน หลักสูตรการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี
 - 3.2 ส่งเสริมและสนับสนุนให้มีการฝึกอบรมหลักสูตรคุณธรรมและจริยธรรมในการปฏิบัติหน้าที่ และแนวทางปฏิบัติตาม พ.ร.บ. ต่าง ๆ
4. ส่งเสริมและสนับสนุนให้มีการสร้างองค์ความรู้เรื่องการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในสถานศึกษา
 - 4.1 จัดให้มีกิจกรรมการสร้างองค์ความรู้ในเรื่องการป้องกันและปราบปรามการทุจริตสถานศึกษา แก่ ครู บุคลากรทางการศึกษา นักเรียน
 - 4.2 ส่งเสริมให้หน่วยงานภาครัฐมีการแลกเปลี่ยนความรู้ และข้อมูลข่าวสารด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. โรงเรียนมัธยมวัดหนองแขมปฏิบัติหน้าที่ด้วยความโปร่งใสและเป็นธรรม
2. คณะครู บุคลากรทางการศึกษา นักเรียน มีจิตสำนึกในการเป็นพลเมืองดี ปฏิบัติงานตาม ระเบียบวินัย และมีความซื่อสัตย์สุจริต
3. คณะครู บุคลากรทางการศึกษา นักเรียน มีความรู้เรื่องการป้องกันและปราบปรามการ ทุจริตในสถานศึกษามากยิ่งขึ้น
4. โรงเรียนมัธยมวัดหนองแขมปฏิบัติงานตามหลักคุณธรรม จริยธรรม และยึดหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง เป็นแนวทางปฏิบัติ
5. โรงเรียนมัธยมวัดหนองแขมมีความเข้าใจและให้ความร่วมมือในกิจกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในสถานศึกษา
6. ส่งผลต่อการเจริญเติบโตทางเศรษฐกิจและสังคมในสถานศึกษาได้อย่างมั่นคงและยั่งยืนตลอดไป

บทสรุป

แผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริตโรงเรียนมัธยมวัดหนองแขม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 จัดทำขึ้นเพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของสถานศึกษา ปฏิบัติงานในด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ เกิดผลสัมฤทธิ์ตามที่คาดหวังไว้ ทำให้การปฏิบัติราชการตามอำนาจหน้าที่ของข้าราชการเป็นไปในลักษณะที่มีความรับผิดชอบ ทำให้ผู้ปกครอง ชุมชน คณะกรรมการสถานศึกษา มีความเชื่อถือในความมีคุณธรรม ความมีจริยธรรม การปฏิบัติหน้าที่โดยการคำนึงถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตน และการยึดมั่นในหลักธรรมาภิบาล สามารถแก้ไขปัญหาการทุจริตและประพฤติมิชอบของคณะครู บุคลากรทางการศึกษา นักเรียน ให้ลดน้อยลงได้อย่างมีประสิทธิภาพ และบังเกิดผลอย่างเป็นรูปธรรมมากยิ่งขึ้น ดังนั้น ในการดำเนินงานด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตสถานศึกษา ต้องบูรณาการและอาศัย ความร่วมมือจากทุกภาคส่วน และจะต้องปฏิบัติอย่างต่อเนื่องให้เป็นระบบ โดยหากมีการบูรณาการความร่วมมือ จากทุกภาคส่วนอย่างจริงจังและต่อเนื่องแล้ว ก็จะส่งผลต่อการบรรลุตามผลสัมฤทธิ์ที่คาดหวังไว้ ส่วนราชการและ สถานศึกษา ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความโปร่งใสและเป็นธรรม คณะครู บุคลากรทางการศึกษา นักเรียน มีความรู้เรื่อง การป้องกันและปราบปรามการทุจริตในสถานศึกษามากยิ่งขึ้น มีจิตสำนึกในการเป็นพลเมืองดี ปฏิบัติงานตาม ระเบียบวินัย และมีความซื่อสัตย์สุจริต ทุกภาคส่วนมีความเข้าใจและให้ความร่วมมือในกิจกรรมการป้องกันและ ปราบปรามการทุจริตสถานศึกษา ปฏิบัติงานตามหลักคุณธรรม จริยธรรม และยึดหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง เป็นแนวทางปฏิบัติ รวมถึงส่งผลต่อการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมในระดับจังหวัดและระดับประเทศให้ยั่งยืนได้อีกด้วย

ตารางแสดงแผนการดำเนินงานของกลุ่มบริหาร/กลุ่มสาระฯ/จำแนกตามแผนงาน/โครงการ ปีงบประมาณ 2566

ตารางแสดงแผนการดำเนินงานของกลุ่มบริหาร/กลุ่มสาระฯ จำแนกตามแผนงาน/โครงการ ปีงบประมาณ 2566							
แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร			ระยะเวลาดำเนินการ	กลุ่มบริหารที่รับผิดชอบ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	ผู้รับผิดชอบ
	เงินอุดหนุน	เงินรายได้	เงินสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาฯ				
1 แผนพัฒนาคุณภาพผู้เรียน							
1.1 พัฒนาสมรรถนะผู้เรียนให้เป็นผู้เรียนรู้สู่ความเป็นพลเมืองโลก				ค.ศ.65-ก.ย.66	บริหารวิชาการ	บริหารวิชาการ	ครูวาสนา กุชิว
1.1.1 NK open house	150,000			ม.ค - ก.พ. 66	บริหารวิชาการ	วิชาการ	ครูจุฬาร ศรัทธา
1.1.2 เตรียมความพร้อมผู้เรียน ม.1 และ ม.4				ค.ศ.65-ก.ย.66	บริหารวิชาการ	วิชาการ	ครูอรุณา ครอบจิต
1.1.3 เตรียมความพร้อมเข้าสู่มหาวิทยาลัย ม.6	30,000			ม.ค.-ก.พ. 66	บริหารวิชาการ	วิชาการ	ครูวาสนา กุชิว
1.1.4 พัฒนาศักยภาพการเรียนรู้ของนักเรียน				ค.ศ.65-ก.ย.66	บริหารวิชาการ	วิชาการ	ครูวาสนา กุชิว
1.1.5 เกียรติบัตรเรียนดี	30,000			ม.ค.- มี.ค. 66	บริหารวิชาการ	วิชาการ	ครูจันทร์ วิชัยกุล
1.1.6 ส่งเสริมศักยภาพการเรียนรู้ของนักเรียน ม.3 และ ม.6	40,000			ม.ค.-ก.พ. 66	บริหารวิชาการ	งานวัดผล	ครูจันทร์ วิชัยกุล
1.1.7 ค่ายพี่แหม่ม ส.ส.น.ย.ว.บ.พ.		373,200	622,000	พ.ย - ธ.ค 65	บริหารวิชาการ	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	ครูณัฐยา อาจมิ่งกร
1.1.8 อบรมนายพลลูกเสือ เนตรนารี	30,000			พ.ย - ก.ย. 66	บริหารวิชาการ	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	ครูสมเกียรติ พรหมสวัสดิ์
1.1.9 อบรมหัวหน้าหมู่ผู้นำเพื่อประโยชน์	15,000			ค.ศ.65-มี.ค.66	บริหารวิชาการ	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	ครูอรุณา ครอบจิต
1.1.10 อบรมหัวหน้าหน่วยลูกเสือ	15,000			ค.ศ.65-มี.ค.66	บริหารวิชาการ	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	ครูดวงเดือน พยอมหอม
1.1.11 ค่ายฝึกนักศึกษาวิชาทหาร	25,000			พ.ย - ก.ย. 66	บริหารวิชาการ	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	ครูสุราษฎร์ พิมพร
1.1.12 ค่ายบูรณาการสิ่งแวดล้อม ม.5		181,000	385,050	พ.ย - ก.ย. 66	บริหารวิชาการ	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	ครูนันทานต์ พรมมา
1.1.13 ทัศนศึกษา ม.1-3		248,800	590,900	พ.ย.65-ก.พ.66	บริหารวิชาการ	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	ครูณัฐยา อาจมิ่งกร
1.1.14 มหกรรมชุมนุม	10,000			พ.ย.65-ก.พ.66	บริหารวิชาการ	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	ครูอนุชา มะคะมอญ
1.1.15 วันสถาปนาลูกเสือแห่งชาติ	5,000			พ.ย.-ก.ย.66	บริหารวิชาการ	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	ครูสมเกียรติ พรหมสวัสดิ์
1.1.16 วันมหาธีรราชเจ้า	5,000			พ.ย.-ก.ย.66	บริหารวิชาการ	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	ครูสมเกียรติ พรหมสวัสดิ์
1.1.17 นำนักเรียนร่วมจัดกิจกรรมกับชุมชน	40,000			ค.ศ.65-ก.ย.66	บริหารวิชาการ	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	ครูวณิชันต์ สิตติจิรัง
1.1.18 ส่งเสริมการอ่าน	40,000			ค.ศ.65-ก.ย.66	บริหารวิชาการ	งานห้องสมุด	ครูเกษณี ศรีสุวรรณ
1.1.19 กิจกรรมส่งเสริมสมรรถนะการเรียนรู้ภาษาไทย	20,000			พ.ย.65-ก.ย.66	บริหารวิชาการ	ภาษาไทย	ครูณัฐยา อาจมิ่งกร
1.1.20 กิจกรรมค่ายพัฒนาการอ่านการเขียน	15,000			พ.ย.65-ก.พ.66	บริหารวิชาการ	ภาษาไทย	ครูวาสนา กุชิว / ครูณัฐยา อาจมิ่งกร

แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร			ระยะเวลาดำเนินการ	กลุ่มบริหารที่รับผิดชอบ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	ผู้รับผิดชอบ
	เงินอุดหนุน	เงินรายได้	เงินสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาฯ				
1 แผนพัฒนาคุณภาพผู้เรียน							
1.1 พัฒนาสมรรถนะผู้เรียนให้เป็นผู้เรียนรู้สู่ความเป็นพลเมืองโลก				ค.ศ.65-ก.ย.66	บริหารวิชาการ	บริหารวิชาการ	ครูวาสนา กุชิว
1.1.22 กิจกรรมวาทศิลป์	2,500			พ.ย.65-ก.ย.66	บริหารวิชาการ	ภาษาไทย	ครูณัฐณิชา สิตติจิรัง / ครูณัฐณิชา วัชรโกลกุล
1.1.23 กิจกรรมพัฒนาการอ่านการเขียน	2,000			พ.ย.65-ก.ย.66	บริหารวิชาการ	ภาษาไทย	ครูวราณต์ มงคลถิ่น / ครูณัฐณิชา วัชรโกลกุล
1.1.24 กิจกรรมหมอลำ	5,000			พ.ย.65-ก.พ.66	บริหารวิชาการ	ภาษาไทย	ครูมานิตา พุดทองแดง
1.1.25 วันสุนทรภู่	6,000			พ.ค.-ก.ค.66	บริหารวิชาการ	ภาษาไทย	ครูสุภัทราพร อ่อนสี
1.1.26 วันภาษาไทยแห่งชาติ	8,000			พ.ค.-ส.ค.66	บริหารวิชาการ	ภาษาไทย	ครูปิยะรัตน์ พงษ์สุวรรณ/ครูพรรัตน์ จินใจ
1.1.27 ค่ายคณิตศาสตร์เริ่มต้น	20,000			ค.ศ.64-มี.ค.65	บริหารวิชาการ	คณิตศาสตร์	ครูวิภาส วัฒนชัย / ครูจันทร์ แสงสำโรง
1.1.28 ค่ายคณิตศาสตร์ปลาย	20,000			ค.ศ.64-มี.ค.65	บริหารวิชาการ	คณิตศาสตร์	ครูบุษยามณี วัฒนกุล / ครูประมวญ เสวตคุณพร
1.1.29 ส่งเสริมสมรรถนะการเรียนรู้คณิตศาสตร์	35,000			ค.ศ.64-ก.ย.65	บริหารวิชาการ	คณิตศาสตร์	ครูชานันท์ เกษสุวรรณ / ครูน้ำฝน วรรณิธร
1.1.30 วันคณิตศาสตร์	5,000			เม.ย.-ก.ย.65	บริหารวิชาการ	คณิตศาสตร์	ครูสุชาวีย์ คงเอียด / ครูจันทร์ วิชัยกุล
1.1.31 วันวิทยาศาสตร์	15,000			ส.ค. - ก.ย. 66	บริหารวิชาการ	วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	ครูชานันท์ ปริง / ครูปิ่นดา แก้วสำโรง
1.1.32 วันสิ่งแวดล้อม	5,000			พ.ค. - มี.ย. 66	บริหารวิชาการ	วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	ครูกมลพร มณีรัตน์
1.1.33 ส่งเสริมสมรรถนะการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	50,000			ค.ศ.65-ก.ย.66	บริหารวิชาการ	วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	ครูภาวิณี พรมเย็น
1.1.35 กิจกรรมส่งเสริมสมรรถนะการเรียนรู้ทางคณิตศาสตร์ และกิจกรรม	25,000			ค.ศ.65-ก.ย.66	บริหารวิชาการ	คณิตศาสตร์ และ กิจกรรม	ครูสุธรรม วรรณนิรัตน์
1.1.36 โลกที่มองที่ต่างกัน	10,000			เม.ย.-ก.ย.66	บริหารวิชาการ	คณิตศาสตร์ และ กิจกรรม	ครูอมรรัตน์ วัฒนสาบาย
1.1.37 ส่งเสริมสมรรถนะการเรียนรู้สู่ศึกษาและพลศึกษา	120,000			ค.ศ.65-ก.ย.66	บริหารวิชาการ	สุศึกษาและพลศึกษา	ครูไฉ่ ทองอยู่
1.1.38 พัฒนาศักยภาพชีวิตด้านการช่วยเหลือตนเองและผู้อื่นแก่กล้า				ค.ศ.65-ก.ย.66	บริหารวิชาการ	สุศึกษาและพลศึกษา	ครูสมเกียรติ พรหมสวัสดิ์
1.1.39 ส่งเสริมสมรรถนะการเรียนรู้ภาษาอังกฤษ (4 สาระ)	160,000			ค.ศ.65-ก.ย.66	บริหารวิชาการ	ภาษาอังกฤษ	ครูวิลาวัช ภู่อภัย
1.1.40 ส่งเสริมสมรรถนะการเรียนรู้ศิลปะ (3 สาระ)	50,000			ค.ศ.65-ก.ย.66	บริหารวิชาการ	ศิลปะ	ครูน้ำหวาน สายนาค

แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร			ระยะเวลาดำเนินการ	กลุ่มบริหารที่รับผิดชอบ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	ผู้รับผิดชอบ
	เงินอุดหนุน	เงินรายได้	เงินสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษา ฯ				
1 แผนพัฒนาคุณภาพผู้เรียน							
1.1 พัฒนากลมรณะผู้เรียนให้เป็นผู้เรียนรู้สู่ความเป็นพลเมืองโลก				ต.ค.65-ก.ย.66	บริหารวิชาการ	บริหารวิชาการ	ศุวราสนา กุชัว
1.1.41 สัปดาห์เทศกาลวันคริสต์มาส	12,000			ต.ค.-ธ.ค.65	บริหารวิชาการ	ภาษาต่างประเทศ	ครูสุนิษา สมบุญดี ครูณิชา ฤกษ์งามงามดี งามอนงค์
1.1.42 เทศกาลญี่ปุ่นวัฒนธรรมวันทานาบาตะ	5,000			ก.ค.-ก.ย.66	บริหารวิชาการ	ภาษาต่างประเทศ	ครูนารายณ์ ประดับทอง/ ครูกรรณกมล พรหมภา
1.1.43 English Clinic	5,000			ต.ค.65-ก.ย.66	บริหารวิชาการ	ภาษาต่างประเทศ	ครูอติลา (อุบลวรรณ) ครูณิชา ฤกษ์งามงามดี งามอนงค์
1.1.44 JKC New Year	8,000			ม.ค.-มี.ค.66	บริหารวิชาการ	ภาษาต่างประเทศ	ครูณิชา ฤกษ์งามงามดี ครูณิชา ฤกษ์งามงามดี ครูณิชา ฤกษ์งามงามดี
1.1.45 Valentine's Day	5,000			ต.ค.65-ก.ย.66	บริหารวิชาการ	ภาษาต่างประเทศ	ครูจักรพันธ์ อังอุณ/ครูกรรณกมล นิลอรุณ
1.1.46 Life' Brary	6,000			ต.ค.65-ก.ย.66	บริหารวิชาการ	ภาษาต่างประเทศ	ครูพิชญานันท์ งามอนงค์/ครูณิชา ฤกษ์งามงามดี งามอนงค์
1.1.47 เสียงตามสายรายการ English Breakfast	5,000			ต.ค.65-ก.ย.66	บริหารวิชาการ	ภาษาต่างประเทศ	ครูณิชา ฤกษ์งามงามดี/ ครูวิฑูรี ปัญงพันธ์
1.1.48 ส่งเสริมชมรมและการเรียนรู้ทางภาษาต่างประเทศ	10,000			ต.ค.65-ก.ย.66	บริหารวิชาการ	ภาษาต่างประเทศ	ครูศิริพันธ์ ชัยนิวัฒนา
1.1.49 English Day Camp	15,000			ต.ค.65-มี.ค.66	บริหารวิชาการ	ภาษาต่างประเทศ	ครูณิชา ฤกษ์งามงามดี/ครูณิชา ฤกษ์งามงามดี งามอนงค์
1.1.50 ค่ายพัฒนาทักษะภาษาต่างประเทศภาษาที่ 2				ต.ค.65-ก.ย.66	บริหารวิชาการ	ภาษาต่างประเทศ	ครูอมรรัตน์ ทิราพงษ์
1.1.51 จัดอาสาชุกาชาต	5,000			ต.ค.65-มี.ค.66	บริหารวิชาการ	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	ดวงเดือน พยอมหอม
1.1.52 ลูกเสือ - เนตรนารีมีจิตอาสา	5,000			ต.ค.65-มี.ค.66	บริหารวิชาการ	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	ณัฐพล ปิ่นเขียน
1.1.53 ผู้บำเพ็ญบำเพ็ญประโยชน์	5,000			ต.ค.65-มี.ค.66	บริหารวิชาการ	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	อรุณา ตรวงจิตร
1.1.54 ค่ายทักษะชีวิต ม.6		181,000	384,200	ต.ค.65-ก.ย.66	บริหารงานบุคคล	งานคุณธรรม	ครูศรธรรม วรรณานันท์
รวม	1,094,500	984,000	1,982,150				

Acti

แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร			ระยะเวลาดำเนินการ	กลุ่มบริหารที่รับผิดชอบ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	ผู้รับผิดชอบ
	เงินอุดหนุน	เงินรายได้	เงินสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษา ฯ				
1 แผนพัฒนาคุณภาพผู้เรียน							
1.2 ส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการและสร้างสรรค์นวัตกรรมของผู้เรียน				ต.ค.65-ก.ย.66	บริหารวิชาการ	บริหารวิชาการ	ครูสุสิทธิ์ ศรีพิทักษ์
1.2.1 ส่งเสริมชมรมความเป็นเลิศทางวิชาการ	100,000			ต.ค. 65-ก.ย.66	บริหารวิชาการ	วิชาการ	ครูสุสิทธิ์ ศรีพิทักษ์
1.2.2 ส่งเสริมความเป็นเลิศเฉพาะทาง	20,000			ต.ค. 65-ก.ย.66	บริหารวิชาการ	วิชาการ	ครูจักรพล วัฒนสมิต
1.2.3 วิทยาคาสตร์ส่งเสริม	20,000			ต.ค. 65-ก.ย.66	บริหารวิชาการ	วิชาการ	ครูจักรพล วัฒนสมิต
1.2.4 ประกวดระเบียบแถวลูกเสือเนตรนารีกองร้อยพิเศษ	150,000			พ.ค.65-ก.ย.66	บริหารวิชาการ	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	ครูสมเกียรติ พรหมสวัสดิ์
1.2.5 การแข่งขันระดับจังหวัดลูกเสือโลกเข้าร่วมงานชุมนุมลูกเสือโลก	20,000			ต.ค.65-มี.ค.66	บริหารวิชาการ	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	ครูธีรพร บุตรราช
1.2.6 ประกวดเขียนภาพวาดประกอบนิทานสำหรับเด็กปฐมวัย	30,000			ต.ค.65-มี.ค.66	บริหารวิชาการ	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	ครูทัศนีย์ ไชยวงศ์
1.2.7 การแข่งขันศิลปการเล่านิทานด้วยเสียงลูกเสือ เนตรนารีสามัญ(ปฐมวัย)	30,000			ต.ค.65-มี.ค.66	บริหารวิชาการ	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	ครูธีรพร บุตรราช
1.2.8 แข่งขันทักษะของกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	30,000			ต.ค.65-มี.ค.66	บริหารวิชาการ	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	ครูณัฐยา อ่างมังกร
1.2.9 จัดจ้างวิทยากรพิเศษ		1,100,000		ต.ค. 65-ก.ย.66	บริหารวิชาการ	โครงการห้องเรียนพิเศษ	ครูบุญจรรยา งามอุไรรัตน์
1.2.10 พัฒนาศึกษา		200,000		ต.ค. 65-ก.ย.66	บริหารวิชาการ	โครงการห้องเรียนพิเศษ	ครูสุภากร ภิรมย์ไชย
1.2.11 แข่งขันทักษะทางวิชาการ		100,000		ต.ค. 65 ก.ย.66	บริหารวิชาการ	โครงการห้องเรียนพิเศษ	ครูณภาพร ช่องฤกษ์งาม
1.2.12 นำเสนอเผยแพร่นวัตกรรม		50,000		ต.ค. 65-ก.ย.66	บริหารวิชาการ	โครงการห้องเรียนพิเศษ	ครูจันทร์พร วิชัยกุล
1.2.13 ทดสอบศักยภาพทางวิชาการ		100,000		ต.ค. 65-ก.ย.66	บริหารวิชาการ	โครงการห้องเรียนพิเศษ	ครูชนภรณ์ ปรีคง
1.2.14 ส่งเสริมชมรมของนักเรียน		100,000		ต.ค. 65-ก.ย.66	บริหารวิชาการ	โครงการห้องเรียนพิเศษ	ครูอัครพรวิภา มีชัย
1.2.15 ค่ายบูรณาการสู่สากล		600,000		ต.ค. 65-ก.ย.66	บริหารวิชาการ	โครงการห้องเรียนพิเศษ	ครูพิชญานันท์ งามอนงค์
1.2.16 กิจกรรมแข่งขันทักษะภายนอกสถานศึกษา	10,000			พ.ย.65-ก.ย.66	บริหารวิชาการ	ภาษาไทย	ครูทัศนีย์ ไชยวงศ์
1.2.17 กิจกรรมประกวดอ่านทำนองเสนาะ	2,000			พ.ค.-ส.ค.66	บริหารวิชาการ	ภาษาไทย	ครูทัศนีย์ ไชยวงศ์
1.2.18 กิจกรรมลายมืองามตามมาตรฐาน	2,000			พ.ค.-ส.ค.66	บริหารวิชาการ	ภาษาไทย	นางอรุจิรา โพธิ์กุล
1.2.19 กิจกรรมตอบคำถามจากสภานักเรียนไทย	2,000			พ.ค.-พ.ย.66	บริหารวิชาการ	ภาษาไทย	นายปิ่นนันทน์ อ้นโน
1.2.20 แข่งขันทักษะทางคณิตศาสตร์	30,000			ต.ค.64 - ก.ย.65	บริหารวิชาการ	คณิตศาสตร์	ครูสุพรรณิภา กุชัวดี/ครูณิชา ฤกษ์งามงามดี งามอนงค์

Act

Go +

แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร			ระยะเวลาดำเนินการ	กลุ่มบริหารที่รับผิดชอบ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	ผู้รับผิดชอบ
	เงินอุดหนุน	เงินรายได้	เงินสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษา ฯ				
1 แผนพัฒนาคุณภาพผู้เรียน							
1.2 ส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการและสร้างสรรค่นวัตกรรมของผู้เรียน				ต.ค.65-ก.ย.66	บริหารวิชาการ	บริหารวิชาการ	ครูชุลีพร ศรีพิทักษ์
1.2.21 โครงการคณิตศาสตร์	5,000			ต.ค.64 - ก.ย.65	บริหารวิชาการ	คณิตศาสตร์	ครูพร ทองม้วน/ครูปาริเมย์ แซ่หลี
1.2.22 การประกวดสิ่งประดิษฐ์ทางวิทยาศาสตร์ (Innovation)	10,000			ต.ค.65 - ก.ย.66	บริหารวิชาการ	วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	ครูอภัย ศรียางนอก
1.2.23 ประกวดโครงงานวิทยาศาสตร์ (นวัตกรรม IS)	20,000			พ.ย.65-ก.พ.66	บริหารวิชาการ	วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	ครูแพรวรุ่ง ทองอยู่
1.2.24 แข่งขันทักษะวิทยาศาสตร์	25,000			พ.ย.65-ก.พ.66	บริหารวิชาการ	วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	ครูสุพัชรา ม่วงงาม
1.2.25 เพิ่มพูนความรู้ทางวิทยาศาสตร์	5,000			ต.ค.65-ก.ย.66	บริหารวิชาการ	วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	ครูทรงศักดิ์ พิทักษ์
1.2.28 ค่ายนวัตกรรม (หุ่นยนต์)	100,000			ต.ค.65-ก.ย.66	บริหารวิชาการ	วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	ครูณิชา ศรีงามเอก/ครูระพีพร สุภกรวัฒน์
1.2.29 ส่งเสริมการแข่งขันทักษะทางสังคมศึกษา	15,000			ต.ค.65-ก.ย.66	บริหารวิชาการ	สังคมศึกษา และวัฒนธรรม	ครูขวัญชนก วงศ์จิรวินกุล
1.2.30 แข่งขันตอบปัญหาสังคมศึกษา	10,000			ต.ค.65-ก.ย.66	บริหารวิชาการ	สังคมศึกษา และวัฒนธรรม	ครูพัชร์พล นิตวิวัฒน์
1.2.31 แข่งขันโครงงานคุณธรรม	10,000			ต.ค.65-ก.ย.66	บริหารวิชาการ	สังคมศึกษา และวัฒนธรรม	ครูณัฐน้อย แก้วเล็ก
1.2.32 น.ช.ท่องโลก	5,000			เม.ย.-ก.ย.65	บริหารวิชาการ	สังคมศึกษา และวัฒนธรรม	ครูสุภาภร กาทอง
1.2.33 พัฒนาทักษะงานด้านกีฬาทางน้ำและว่ายน้ำ	10,000			ต.ค.65-มี.ค.66	บริหารวิชาการ	สุขศึกษาและพลศึกษา	ครูเจษฎา คงสุดี
1.2.34 แข่งขันกีฬาภายนอก	120,000			ต.ค.65-ก.ย.66	บริหารวิชาการ	สุขศึกษาและพลศึกษา	ครูอนันท์ บรรณเกียรติ
1.2.35 ค่ายพัฒนาทักษะนักกีฬาฟุตบอลสู่ความเป็นเลิศ	25,000			ต.ค.65 - ก.ย.66	บริหารวิชาการ	สุขศึกษาและพลศึกษา	ครูสมเกียรติ พรหมสวัสดิ์
1.2.36 แข่งขันทักษะทางวิชาการและวิชาชีพ	85,000			ต.ค.65-ก.ย.66	บริหารวิชาการ	การงานอาชีพ	ครูวิลาวัณย์ ภูคาลัย
1.2.37 ส่งเสริมความเป็นเลิศด้านทักษะศิลปะ ดนตรี กีฬา นวัตกรรม	140,000			ต.ค.65-ก.ย.66	บริหารวิชาการ	ศิลปะ	ครูวราภรณ์ พิพัฒน์วงศ์
1.2.38 แข่งขันทักษะทางภาษาต่างประเทศภายในสถานศึกษา	10,000			ก.ค.- ส.ค.65	บริหารวิชาการ	ภาษาต่างประเทศ	ครูสุวิณี ปัญจพันธ์/ ครูพรนล นิลคุณ
1.2.39 ศึกษานานาชาติและวัฒนธรรม ณ ต่างประเทศ (Study Tour)				เม.ย.-ก.ย.66	บริหารวิชาการ	ภาษาต่างประเทศ	
1.2.40 แข่งขันทักษะด้านภาษาต่างประเทศภายในสถานศึกษา	15,000			เม.ย.-ก.ย.66	บริหารวิชาการ	ภาษาต่างประเทศ	ครูวิไลพร พงษ์สุข/ ครูวราณี ภูมิภักดิ์
1.2.41 การแข่งขันศิลปวัฒนธรรมนักเรียน	85,950			ต.ค.65-ก.ย.66	บริหารวิชาการ	วิชาการ	ครูปวีณา แก้วสำโรง
รวม	1,141,950	2,250,000					

แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร			ระยะเวลาดำเนินการ	กลุ่มบริหารที่รับผิดชอบ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	ผู้รับผิดชอบ
	เงินอุดหนุน	เงินรายได้	เงินสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษา ฯ				
1 แผนพัฒนาคุณภาพผู้เรียน							
1.3 ส่งเสริมคุณธรรมและวินัยที่ประพฤติปฏิบัติตนเป็นพลเมืองดี				ต.ค.65-ก.ย.66	บริหารงานบุคคล	บริหารงานบุคคล	ครูณัฐวิวัฒน์ พงษ์ตระกูล
1.3.1 หอชมชมร่วมใจอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม	10,000			ต.ค. 65-ก.ย.66	บริหารวิชาการ	วิชาการ	ครูณทนันต์ พรหมมา
1.3.2 คนดี ศรี น.ช.	20,000			ก.พ.-66	บริหารวิชาการ	งานแนะแนว	ครูศุภกานดา แก้วภูธร / ครูสิริภรณ์ บัวคง
1.3.3 ยกย่องเชิดชูคนเก่ง น.ช.	20,000			พ.ค.-มี.ย.66	บริหารวิชาการ	งานแนะแนว	ครูศุภกานดา แก้วภูธร
1.3.4 สืบสานและแนวทางการศึกษาและอาชีพ				ต.ค.-ส.ค.65	บริหารวิชาการ	งานแนะแนว	ครูอนุสร วังถาดาน
1.3.5 นักเขียนเพื่อนที่ปรึกษา YC	5,000			ต.ค. 65-ก.ย.66	บริหารวิชาการ	งานแนะแนว	ครูสิริภรณ์ บัวคง
1.3.6 ทหารายได้ระหว่างเรียน				ต.ค. 65-ก.ย.66	บริหารวิชาการ	งานแนะแนว	ครูอาจารย์ คำชู
1.3.7 Bright Smart Leader	15,000			เม.ย.- ก.ย.66	บริหารวิชาการ	งานแนะแนว	ครูอนุสร วังถาดาน , ครูอาจารย์ คำชู
1.3.8 ส่งเสริมการใช้ภาษาไทยในวันสำคัญ	2,000			ต.ค.-ส.ค.65	บริหารวิชาการ	ภาษาไทย	ครูวิพร บุตรราช/ครูณัทภมา โขจิตร
1.3.9 สวดมนต์ทำนองสรภัญญะ	5,000			ต.ค.65-ก.ย.66	บริหารวิชาการ	สังคมศึกษา และวัฒนธรรม	ครูขวัญชนก วงศ์จิรวินกุล/ครูวิระ วรรณคำ
1.3.10 มารยาทไทย	5,000			ต.ค.65-มี.ค.66	บริหารวิชาการ	สังคมศึกษา และวัฒนธรรม	ครูหนึ่งฤทัย คำภาพัชร์
1.3.11 สอรรถศึกษา	10,000			ต.ค.65-มี.ค.66	บริหารวิชาการ	สังคมศึกษา และวัฒนธรรม	ครูณทนันต์ พรหมมา
1.3.12 โรงเรียนวิถีพุทธ	10,000			ต.ค.65-ก.ย.66	บริหารวิชาการ	สังคมศึกษา และวัฒนธรรม	ครูวุฒิชัย เชื้อประไพ
1.3.13 โรงเรียนคุณธรรม	15,000			ต.ค.65-ก.ย.66	บริหารวิชาการ	สังคมศึกษา และวัฒนธรรม	ครูณัฐชัย เชื้อประไพ/ครูวิญญา จุลนันท์
1.3.14 ทำบุญตักบาตร	5,000			ต.ค.65-ก.ย.66	บริหารวิชาการ	สังคมศึกษา และวัฒนธรรม	ครูพงศกร บุญเกิดแก้ว
1.3.15 ตลาดนัดพอเพียง	10,000			ต.ค.65-มี.ค.66	บริหารวิชาการ	สังคมศึกษา และวัฒนธรรม	ครูศรธรรม วรรณฉบับันท์
1.3.16 ศูนย์ครอบครัวพอเพียง	5,000			ต.ค.65-มี.ค.66	บริหารวิชาการ	สังคมศึกษา และวัฒนธรรม	ครูพัชร์พล นิตวิวัฒน์
1.3.17 ตลาดนัดการงาน	5,000			ต.ค.65-ก.ย.66	บริหารวิชาการ	การงานอาชีพ	ครูวิลาวัณย์ ภูคาลัย
1.3.18 ค่ายคุณธรรม ม.4		176,000	374,000	ต.ค.65-ก.ย.66	บริหารงานบุคคล	งานคุณธรรม	ครูวิญญาณี สาชิน
1.3.19 แฝดแค้นความดี/ผูกพันกับคุณธรรม	5,000			ต.ค.65-ก.ย.66	บริหารงานบุคคล	งานคุณธรรม	ครูวิญญา จุลนันท์
1.3.20 ส่งเสริมความรู้คู่คุณธรรม (โอบรวมยาว)	5,000			ต.ค.65-ก.ย.66	บริหารงานบุคคล	งานคุณธรรม	ครูวิญญา จุลนันท์

แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร			ระยะเวลาดำเนินการ	กลุ่มบริหารที่รับผิดชอบ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	ผู้รับผิดชอบ
	เงินอุดหนุน	เงินรายได้	เงินสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาฯ				
1 แผนพัฒนาคุณภาพผู้เรียน							
1.3 ส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมลักษณะอันพึงประสงค์และเห็นคุณค่าในตนเอง ภายใต้หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง				ต.ศ.65-ก.ย.66	บริหารงานบุคคล	บริหารงานบุคคล	กฤษณชาติวิวัฒน์ หาญตระกูล
1.3.21	ส่งเสริมคุณธรรมพื้นฐาน	15,000		ต.ศ.65-ก.ย.66	บริหารงานบุคคล	งานคุณธรรม	ครูวิโรฒา/ครูอุษิชัย
1.3.22	วันสำคัญของชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์	40,000		ต.ศ.65-ก.ย.66	บริหารงานบุคคล	งานกิจการนักเรียน	ครูอุษิชัย เชื้อมประไพ
1.3.23	วันไหว้ครู	7,000		พ.ศ. - ก.ย.66	บริหารงานบุคคล	งานกิจการนักเรียน	ครูไม่ ทองอยู่
1.3.24	วันเกียรติยศ	20,000		ต.ศ.65-ก.ย.66	บริหารงานบุคคล	งานวินัยความประพฤติ	ครูไม่ ทองอยู่
1.3.25	เจ้าหน้าที่ส่งเสริมความประพฤตินักเรียน	3,000		ต.ศ.65-ก.ย.66	บริหารงานบุคคล	งานวินัยความประพฤติ	ครูอุษิณันท์ สีดีจริง
1.3.26	ลูกน้องแหม ยิ้มไหว้ ทักทายให้เกียรติกัน	2,000		ต.ศ.65-ก.ย.66	บริหารงานบุคคล	งานวินัยความประพฤติ	ครูหนึ่งฤทัย คำาพัคค์
1.3.27	การเลือกตั้งกรรมการนักเรียน	9,300		ก.พ. - มี.ค.66	บริหารงานบุคคล	งานประชาธิปไตย	ครูศรธรรม วรรณานันท์
1.3.28	แข่งขันประชาธิปไตยและนอกสถานศึกษา	4,000		ต.ศ.65-ก.ย.66	บริหารงานบุคคล	งานประชาธิปไตย	ครูศรธรรม วรรณานันท์
1.3.29	ยูวชนประชาธิปไตย	2,000		ต.ศ.65-ก.ย.66	บริหารงานบุคคล	งานประชาธิปไตย	ครูศรธรรม วรรณานันท์
1.3.30	ธนาคารโรงเรียน	2,000		ต.ศ.65-ก.ย.66	บริหารงานบุคคล	งานธนาคาร	ครูหนึ่งฤทัย เกิดพิทักษ์
1.3.31	ส่งเสริมกิจการนักเรียน	20,000		ต.ศ.65-ก.ย.66	บริหารงานบุคคล	งานกิจการนักเรียน	ครูพร ทองมัน
1.3.32	แรกรพบกัน รับขวัญน้องใหม่	80,000		ต.ศ.65-ก.ย.66	บริหารงานบุคคล	งานกิจการนักเรียน	ครูพร ทองมัน
1.3.33	เข็มเชิดชูเกียรติ	30,000		ต.ศ.65-ก.ย.66	บริหารงานบุคคล	งานกิจการนักเรียน	ครูพร ทองมัน
รวม		386,300	176,000	374,000			

แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร			ระยะเวลาดำเนินการ	กลุ่มบริหารที่รับผิดชอบ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	ผู้รับผิดชอบ
	เงินอุดหนุน	เงินรายได้	เงินสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาฯ				
1 แผนพัฒนาคุณภาพผู้เรียน							
1.4 โครงการส่งเสริมผู้เรียนให้มีสุขภาพกาย สุขภาพจิต และสุนทรียภาพ				ต.ศ.65-ก.ย.66	บริหารทั่วไป	บริหารทั่วไป	ครูสุจิตต์ญาญ ปรางสร
1.4.1	กิจกรรมยามเย็น ชิวดีเป็นสุข	15,000		เม.ย.- ก.ย.66	บริหารวิชาการ	งานแนะแนว	ครูสุกานดา แก้วกุลสร
1.4.2	ส่งเสริมการออกกำลังกายเพื่อสุขภาพ	15,000		เม.ย.-ก.ย.66	บริหารวิชาการ	สุขศึกษาและพลศึกษา	ครูณัฐดนัย โขมพร
1.4.3	ทดสอบสมรรถภาพทางกาย	30,000		เม.ย.-ก.ย.66	บริหารวิชาการ	สุขศึกษาและพลศึกษา	ครูพงศ์ศักดิ์ สาสิทธิ์
1.4.4	ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพโรงเรียนกีฬาจังหวัดหนองบัวลำภู	100,000		ต.ศ.65-ก.ย.66	บริหารวิชาการ	ศิลปะ	ครูสมพล ทูดีพิทักษ์
1.4.5	กีฬาสมัครเล่นขั้นพื้นฐาน	50,000		พ.ย. - ธ.ค. 65	บริหารงานบุคคล	งานคณะดี	ครูจรัมเกียรติ พรหมรัตน์
1.4.6	ส่งเสริมสุขภาพนักเรียน	5,000		ต.ศ.65-ก.ย.66	บริหารทั่วไป	งานอนามัย	ครูพงษ์ศักดิ์ สาสิทธิ์
รวม		215,000					
รวมแผน 1		2,837,750	3,410,000	2,356,150			
2 แผนพัฒนาหลักสูตรและกระบวนการเรียนรู้							
2.1 พัฒนาหลักสูตรและกระบวนการจัดการเรียนรู้ที่ส่งเสริมสมรรถนะ				ต.ศ.65-ก.ย.66	บริหารวิชาการ	บริหารวิชาการ	ครูอรอุมา ดรองจิตร
2.1.1	งานพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา	4,000		ต.ศ. 65-ก.ย.66	บริหารวิชาการ	งานหลักสูตร	ครูชานภรณ์ ปริงคง
2.1.2	การวิจัยพัฒนาคุณภาพการศึกษา	4,000		ต.ศ. 65-ก.ย.66	บริหารวิชาการ	งานวิจัย	ครูกมลพร มณีนันท์
2.1.3	งานนิเทศการศึกษา	10,000		ต.ศ. 65-ก.ย.66	บริหารวิชาการ	งานนิเทศ	ครูอนิชา ธาตุชัย
2.1.4	พัฒนางานวัดผล	50,000		ต.ศ. 65-ก.ย.66	บริหารวิชาการ	งานวัดผล	ครูจันทร์พร วิชัยกุล
รวม		68,000					
รวมแผน 2		68,000					

แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร			ระยะเวลาดำเนินการ	กลุ่มบริหารที่รับผิดชอบ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	ผู้รับผิดชอบ
	เงินอุดหนุน	เงินรายได้	เงินสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษา ฯ				
3.แผนพัฒนาคุณภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา							
3.1 พัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา และการส่งเสริมประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน				ค.ศ. 65-ก.ย.66	บริหารงานบุคคล	บริหารงานบุคคล	ครูณัฐณีย์ แก้วเล็ก
3.1.1	ส่งเสริมชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ PLC	5,000		ค.ศ. 65-ก.ย.66	บริหารวิชาการ	วิชาการ	ครูณัฐพล ปิ่นเขียน
3.1.2	อบรมการพัฒนาหลักสูตร	50,000		ค.ศ. 65-ก.ย.66	บริหารวิชาการ	งานพัฒนาหลักสูตร	ครูชนาภรณ์ ปรีคง
3.1.3	อบรมเชิงวิชาการพัฒนางานวิจัยในชั้นเรียน	30,000		ค.ศ. 65-ก.ย.66	บริหารวิชาการ	งานวิจัย	ครูณัฐณีย์ เจริญสมมงคล
3.1.4	ประกวดวิจัยในชั้นเรียน			ค.ศ. 65-ก.ย.66	บริหารวิชาการ	งานวิจัย	ครูกชพณ มณีนันท์
3.1.5	อบรมผู้บังคับบัญชา สส. นม. ยว. บพ.	60,000		ค.ศ. 65-ก.ย.66	บริหารวิชาการ	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	ครูณัฐยา อาจมั่งงิ
3.1.6	การอบรมหลักสูตรผู้กำกับนักศึกษาวิชาทหาร	22,000		ค.ศ. 65-ก.ย.66	บริหารวิชาการ	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	ครูศราวุธ พิมศร
3.1.7	พัฒนาสมรรถนะของบุคลากร		40,000	ค.ศ. 65-ก.ย.66	บริหารวิชาการ	โครงการห้องเรียนพิเศษ	ครูพรพร ทองม้วน
3.1.8	ส่งเสริมการเข้ารับการพัฒนาของบุคลากร	20,000		ค.ศ. 65-ก.ย.66	บริหารงานบุคคล	พัฒนาบุคลากร	ครูณัฐณีย์ แก้วเล็ก
3.1.9	ส่งเสริมและพัฒนาครูกลุ่มบริหารงานบุคคล	50,000		ค.ศ. 65-ก.ย.66	บริหารงานบุคคล	พัฒนาบุคลากร	ครูณัฐณีย์ แก้วเล็ก
3.1.10	ส่งเสริมและเชิดชูครูดีแบบ	5,000		ค.ศ. 65-ก.ย.66	บริหารงานบุคคล	พัฒนาบุคลากร	ครูณัฐณีย์ แก้วเล็ก
3.1.11	สรรหาครูแม่แบบ ครูดีเด่น	10,000		ค.ศ. 65-ก.ย.66	บริหารงานบุคคล	พัฒนาบุคลากร	ครูณัฐณีย์ แก้วเล็ก
3.1.12	แสดงมุทิตาภรณ์แด่คุณครู	25,000		ส.ศ. - ก.ย.66	บริหารงานบุคคล	พัฒนาบุคลากร	ครูวุฒิชัย/ครูณัฐณีย์
	รวม	277,000	40,000				
	รวมแผน 3	277,000	40,000				

แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร			ระยะเวลาดำเนินการ	กลุ่มบริหารที่รับผิดชอบ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	ผู้รับผิดชอบ
	เงินอุดหนุน	เงินรายได้	เงินสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษา ฯ				
4.แผนพัฒนาการให้บริการทางการศึกษา							
4.1 พัฒนาศูนย์การเรียนรู้และแหล่งเรียนรู้				ค.ศ. 65-ก.ย.66	บริหารทั่วไป	บริหารทั่วไป	ครูวีระ วรรณคำ
4.1.1	พัฒนาส่งเสริมแหล่งเรียนรู้	20,000		ค.ศ. 65-ก.ย.66	บริหารวิชาการ	งานพัฒนาแหล่งเรียนรู้	ศุภกนกกาญจน์ วงษ์น้อย
4.1.2	พัฒนาทรัพยากรสารสนเทศ	180,000		ค.ศ. 65-ก.ย.66	บริหารวิชาการ	งานห้องสมุด	ครูเกษณี ศรีสุวรรณ
4.1.3	พัฒนาห้องสมุดมีชีวิต	40,000		ค.ศ. 65-ก.ย.66	บริหารวิชาการ	งานห้องสมุด	ศุภกนกกาญจน์ วงษ์น้อย
4.1.4	ปรับปรุงซ่อมแซมห้องสมุด	40,000		ค.ศ. 65-ก.ย.66	บริหารวิชาการ	งานห้องสมุด	ครูเกษณี ศรีสุวรรณ
4.1.5	ปรับปรุงห้องลูกเสือ	50,000		ค.ศ. 65-ก.ย.66	บริหารวิชาการ	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	ครูสมเกียรติ พรหมสวัสดิ์
4.1.6	ปรับปรุงห้องเรียนพิเศษ		500,000	ค.ศ. 65-ก.ย.66	บริหารวิชาการ	โครงการห้องเรียนพิเศษ	ครูชฎิณี ศรีพิทักษ์
4.1.7	ปรับปรุงสวนวรรณคดี	5,000		พ.ย.65-ก.ย.66	บริหารวิชาการ	ภาษาไทย	ครูณัฐณีย์ สัตติจิรัง
4.1.8	ปรับปรุงห้องปฏิบัติการคณิตศาสตร์ (431-2)	5,000		ค.ศ.65 - ก.ย.66	บริหารวิชาการ	คณิตศาสตร์	ครูศราวุธ พิมศร/ ครูณัฐณีย์ โยศรีธา
4.1.9	ปรับปรุงห้องพัฒนาศึกษาทางคณิตศาสตร์	5,000		ค.ศ. 65-ก.ย.66	บริหารวิชาการ	คณิตศาสตร์	ครูพรณิศา บุญถนอม/ครูณัฐณีย์ สวัสดิ์ทุก
4.1.10	ปรับปรุงห้องสืบค้นคณิตศาสตร์ (431)	5,000		ค.ศ. 65-ก.ย.66	บริหารวิชาการ	คณิตศาสตร์	ครูศิริวัฒน์ ชาญจรูญ/ครูวรรณภา ช่างชาย
4.1.11	ปรับปรุงห้องปฏิบัติการคณิตศาสตร์และวิทยาศาสตร์	10,000		ค.ศ. 65-ก.ย.66	บริหารวิชาการ	วิทยาศาสตร์และงทปโนโลยี	ครูพรณิศา ศรีท้าว
4.1.12	ปรับปรุงห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์	20,000		ค.ศ. 65-ก.ย.66	บริหารวิชาการ	วิทยาศาสตร์และงทปโนโลยี	ครูณัฐณีย์ เอื้อมาศ/ครูจักรกริช วัฒนะ
4.1.13	ปรับปรุงห้องเรียนคอมพิวเตอร์	85,000		ค.ศ. 65-ก.ย.66	บริหารวิชาการ	งานเทคโนโลยี	ครูณัฐณีย์ กาญจนภาส
4.1.14	ปรับปรุงห้องปฏิบัติการสังคมฯ	10,000		ค.ศ.65-มี.ค.66	บริหารวิชาการ	สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	ครูอนุชา มະคมาอยู่
4.1.15	ปรับปรุงสวนสุขภาพหน้าศูนย์กีฬา	5,000		ณ.ย.-ก.ย.66	บริหารวิชาการ	สุขศึกษาและพลศึกษา	ครูณัฐณีย์ พิทยาบุรุษ
4.1.16	พัฒนาแหล่งเรียนรู้ภายในโรงเรียน (การงานอาชีพ)	10,000		ค.ศ.65-ก.ย.66	บริหารวิชาการ	การงานอาชีพ	ศุภกนกพร อ้อฤกษ์

แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร			ระยะเวลาดำเนินการ	กลุ่มบริหารที่รับผิดชอบ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	ผู้รับผิดชอบ
	เงินอุดหนุน	เงินรายได้	เงินสนับสนุน ค่าใช้จ่ายในการจัด การศึกษา ฯ				
4.แผนพัฒนาการให้บริการทางการศึกษา							
4.1 พัฒนาอาคารสถานที่และแหล่งเรียนรู้				ค.ศ. 65-ก.ย.66	บริหารทั่วไป	บริหารทั่วไป	ครูวิระ วรรณคำ
4.1.17 พัฒนาศูนย์การเรียนรู้ภาษาจีน	10,000			ค.ศ.65-ก.ย.66	บริหารวิชาการ	ภาษาต่างประเทศ	ครูอิตติ คำแพง/ ครูชนิทร ทองจินดา
4.1.18 ปรับปรุงซ่อมแซมอาคารสถานที่	100,000			ค.ศ.65-ก.ย.66	บริหารทั่วไป	งานอาคารสถานที่	ครูวิระ วรรณคำ
4.1.19 ซ่อมแซมวัสดุงานสี ประปา ไฟฟ้า	60,000			ค.ศ.65-ก.ย.66	บริหารทั่วไป	งานอาคารสถานที่	ครูวิระ วรรณคำ
4.1.20 จัดซื้อวัสดุงานบ้าน/อุปกรณ์ทำความสะอาด	70,000			ค.ศ.65-ก.ย.66	บริหารทั่วไป	งานอาคารสถานที่	ครูวิระ วรรณคำ
4.1.21 เสริมความพร้อมต่อสถานการณ์ฉุกเฉิน	5,000			ค.ศ.65-ก.ย.66	บริหารทั่วไป	งานอาคารสถานที่	ครูวิระ วรรณคำ
4.1.22 Cleaning Day				ค.ศ.65-ก.ย.66	บริหารทั่วไป	งานอาคารสถานที่	ครูวิระ วรรณคำ
4.1.23 ปรับปรุงภูมิทัศน์และสิ่งแวดล้อมโรงเรียน	80,000			ค.ศ.65-ก.ย.66	บริหารทั่วไป	งานอาคารสถานที่	ครูวิระ วรรณคำ
4.1.24 ซ่อมบำรุงเครื่องปรับอากาศ	*200000			ค.ศ.65-ก.ย.66	บริหารทั่วไป	งานอาคารสถานที่	ครูวิระ วรรณคำ
4.1.25 ซ่อมบำรุงยานพาหนะ	*200000			ค.ศ.65-ก.ย.66	บริหารทั่วไป	งานยานพาหนะ	ครูวุฒินันท์ สีดีจริง
รวม	815,000	500,000					

๙ - ๕ - ๖

แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร			ระยะเวลาดำเนินการ	กลุ่มบริหารที่รับผิดชอบ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	ผู้รับผิดชอบ
	เงินอุดหนุน	เงินรายได้	เงินสนับสนุน ค่าใช้จ่ายในการจัด การศึกษา ฯ				
5.แผนพัฒนาระบบการบริหารจัดการ							
5.2 โครงการพัฒนาระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน				ค.ศ.65-ก.ย.66	บริหารงานบุคคล	บริหารงานบุคคล	ครูสุมา คงวุฒิ
5.2.1 ผู้ปกครองพบครู ทั้งผลการเรียน				ค.ศ. 65-ก.ย.66	บริหารวิชาการ	งานวัดผล	ครูจันทร์พร วิชัยกุล
5.2.2 ก้าวข้ามตามดวงเดือน				ค.ศ. 65-ก.ย.66	บริหารวิชาการ	งานวัดผล	ครูจันทร์พร วิชัยกุล
5.2.3 การปัจฉิมนิเทศ	80,000			ก.พ. - มี.ค.66	บริหารงานบุคคล	งานกิจการนักเรียน	ครูศรธรรม วรรณานันท์
5.2.4 เพิ่มระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน	10,000			ค.ศ.65-ก.ย.66	บริหารงานบุคคล	ระบบดูแลฯ	ครูสุมา คงวุฒิ
5.2.5 การประชุมผู้ปกครองเครือข่าย	20,000			ค.ศ.65-ก.ย.66	บริหารงานบุคคล	งานพัฒนาเครือข่ายฯ	ครูอมรรัตน์ ทิราพงษ์
5.2.6 ห้องเรียนสีขาว	10,000			ค.ศ.65-ก.ย.66	บริหารงานบุคคล	งานสารเสพติด	ครูณรรัตต์ชนัดดี / ครูกัญญาพัชร
5.2.7 อบรมนักเรียนแกนนำ	12,000			ค.ศ.65-ก.ย.66	บริหารงานบุคคล	งานสารเสพติด	ครูณรรัตต์ชนัดดี / ครูกัญญาพัชร
5.2.8 ลด ละ เลิก สารเสพติดโรงเรียนปลอดบุหรี่	8,000			ค.ศ.65-ก.ย.66	บริหารงานบุคคล	งานสารเสพติด	ครูอภัย ศรียางนอก
5.2.9 คลินิกเสริมารักษ์	3,000			ค.ศ.65-ก.ย.66	บริหารงานบุคคล	งานสารเสพติด	ครูศิริโรชา แสงทองสี
5.2.10 To Be Number One	5,000			ค.ศ.65-ก.ย.66	บริหารงานบุคคล	งานสารเสพติด	ครูกัญญาพัชร สาชิน
5.2.11 วันต่อต้านสารเสพติดในโรงเรียน	11,000			ค.ศ.65 ก.ย.66	บริหารงานบุคคล	งานสารเสพติด	ครูกัญญาพัชร พงษ์สุข
5.2.12 วันงดสูบบุหรี่โลก	7,000			ค.ศ.65-ก.ย.66	บริหารงานบุคคล	งานสารเสพติด	ครูนริศ ลิขสูง
รวม	166,000						
รวมแผน 5	1,450,750	9,640,000					
รวมแผน 1- แผน 5	6,403,500	17,170,000	2,646,150				